

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СОШ №358

Е.А. Артюхина

« ____ » _____ 20 ____



Подписано цифровой подписью:
Директор ГБОУ СОШ №358
Е.А.Артюхина
DN: cn=Директор ГБОУ СОШ
№358 Е.А.Артюхина, o=ГБОУ
СОШ №358 Московского района
Санкт-Петербурга,
email=school358spb@mail.ru,
c=RU
Дата: 2023.01.09 09:14:22 + 03:00

ПЛАН

**мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 358
Московского района Санкт-Петербурга на 2023- 2027 годы**

№п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания)	Инспектор ОДН Социальный педагог Будаева С.В.	Постоянно	
1.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ГБОУ	Директор Артюхина Е.А., Комиссия по урегулированию споров	Постоянно	
1.3.	Размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет Публичного доклада, Плана финансово-хозяйственной деятельности и Государственного задания ГБОУ с отчётом об их исполнении	Владимирова Е.Н.	Сентябрь	
1.4.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг	Рязанцева Н.Н.	Постоянно	
1.5.	Ознакомление работников ОУ с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Артюхина Е.А.	3 четверть	
1.6.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Администрация	Сентябрь, декабрь, февраль май	
1.7.	Отчет директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет) о проводимой работе по предупреждению коррупции	Директор Артюхина Е.А	Сентябрь, май	

1.8.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Заместители директора по УВР	Июнь	
1.9.	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Директор, заместители директора по УВР	Май-июнь	
1.10.	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах	Заместители директора по ВР	Август	
1.11.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике антикоррупции в школе	Директор Артюхина Е.А	Сентябрь	

2.Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности

2.1	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Директор школы Е.А.Артюхина	В течение 2023-2027 годов	
2.2	Организация личного приема граждан директором школы.	Директор школы Е.А.Артюхина	По графику	
2.3	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -	Зам. директора по УВР	Февраль- май,июнь	

	определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.			
2.4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	заместитель директора по УВР, секретарь	В течение 2023-2027 годов	
2.5	Контроль за осуществлением приёма в первый класс	заместитель директора по УВР	Апрель-август	
2.6	Информирование граждан об их правах на получение образования.	Классные руководители, Администрация школы	В течение 2023-2027 годов	
2.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Директор школы Е.А.Артюхина	В течение 2023-2027 годов	
2.8	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	Директор школы Е.А.Артюхина	В течение 2023-2027 годов	

3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции

3.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор школы Е.А.Артюхина, Зам. директора по АХЧ	В течение 2023-2027 годов	
3.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор школы Антикоррупционная комиссия	В течение 2023-2027 годов	
3.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Заместитель директора по УВР	Сентябрь-июль	
3.4	Осуществление контроля за получением, учётом,	Заместитель директора по УВР	Июнь, июль	

	хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании			
4. Антикоррупционное воспитание				
4.1.	Уроки антикоррупционной направленности	Учителя истории, обществознания, литературы, ОРКСЭ	По планам	
4.2.	Беседы, классные часы	Классные руководители	Постоянно	
4.3.	Ролевые игры. Игровые тренинги	Психологи Будаева С.С., Бревнова А.Н.	Постоянно	
4.4.	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ГБОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Директор Артюхина Е.А	Постоянно	
4.5.	Организация выставки литературы по правовой тематике.	Иванова И.Л., Мжень М.С.	Сентябрь	
4.6.	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Заместители директора по ВР	Декабрь	

5. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде

5.1	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный дневник - электронный журнал - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	Администрация школы Зам. директора по УВР	В течение 2023-2027 годов	
-----	---	---	---------------------------	--