Подписано цифровой подписью:
Директор ГБОУ СОШ №358
Е.А.Артюхина
DN: cn=Директор ГБОУ СОШ
№358 Е.А.Артюхина, o=ГБОУ
СОШ №358 Московского района
Санкт-Петербурга,
email=school358spb@mail.ru,
c=RU
Дата: 2023.01.27 10:24:08 +03'00'

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 358
Московского района Санкт-Петербурга

196128, г. Санкт-Петербург, ул. Варшавская, д.40, лит. А

Приняты
Общим собранием работников ГБОУ СОШ №358
Протокол № 6 от « 27 » января 2023 г.
с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 3 от « 27 » января 2023 г.
с учетом мнения Совета обучающихся
Протокол № 3 от « 27 » января 2023 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ №358
_____ Е.А.Артюхина
Приказ № 88/1 о/д
от « 27 » января 2023 г.

Положение
о службе медиации в ГБОУ СОШ № 358

1. Общие положения.

1.1. Служба медиации является объединением педагогов, родителей и обучающихся действующим в образовательном учреждении на основе их добровольных усилий.

1.2. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства, в том числе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями);
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р);
- Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 № 520-р (ред. от 18.03.2021);
- Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 25 августа 2014 г. № 1618-р);
- рекомендаций по организации служб школьной медиации в образовательных организациях (направлены письмом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № ВК844/07);
- методических рекомендаций по созданию и развитию служб школьной медиации, атакже служб примирения в образовательных организациях (направлены письмом Министерства образования и науки РФ № 07-4317 от 18.12.2015);
- методических рекомендаций по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций (направлены письмом Министерства образования и науки РФ № 07-7657 от 26.12.2017);
- методических рекомендаций по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (направлены письмом Министерства просвещения РФ от 28.04.2020

№ ДГ-375/07);

– методических рекомендаций по организации служб медиации в Санкт-Петербурге (утверждены постановлением совместного заседания Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Санкт-Петербурга и Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге при Правительстве Санкт-Петербурга № 6/51/2019 от 05.12.2019),

а также с учетом настоящего Положения.

1.3. Понятие процедуры медиации и школьной медиации.

1.3.1. Медиация – это альтернативный способ урегулирования споров, при котором спорщики при незаинтересованной и нейтральной поддержке посредника (медиатора) сами контролируют свой спор и берут на себя ответственность за его разрешение, получая при этом опыт выхода из конфликта. Школьная медиация - механизм мягкого разрешения конфликтов в школьной среде, так или иначе касающихся детей и молодежи.

1.3.2. Медиация альтернативна любому директивному способу разрешения споров, когда спорящие стороны лишены возможности влиять на исход спора, а полномочия на принятие решений по спору делегированы третьему лицу.

1.3.3. Медиатор не наделяется правом принятия решения по спору и не оказывает давление на стороны. Он только организует содействие конфликтующим сторонам, участвующим на добровольной основе в процессе поиска взаимоприемлемого и жизнеспособного решения, которое удовлетворит впоследствии их интересы и потребности.

1.3.4. Процедура медиации является не только эффективным инструментом разрешения споров и конфликтных ситуаций, но и их предупреждения и профилактики.

1.3.5. Медиативный подход – деятельностный подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры.

1.3.6. Метод «Школьная медиация» – это инновационный метод, который применяется для разрешения споров и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в качестве современного альтернативного способа разрешения споров.

1. Цели и задачи службы медиации.

2.1. Целями службы медиации является:

2.1.1. Популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов.

2.1.2. Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации.

2.1.3. Создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты и правонарушения.

2.1.4. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.2. Задачами службы медиации являются:

2.2.1. Разрешение конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

2.2.2. Обучение обучающихся альтернативным методам урегулирования конфликтов и способам разделения ответственности.

2.2.3. Информирование обучающихся и педагогов о принципах и ценностях медиативного подхода.

2. Принципы деятельности службы медиации.

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной процедуре.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе примирительной процедуры сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении.

3.1.3. Принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.

3.1.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время специалиста службы медиации.

3. Порядок формирования службы медиации.

4.1. Руководителем службы может быть заместитель директора по воспитательной/учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог или другой педагогический работник образовательного учреждения, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора образовательного учреждения.

4.2. Проводить процедуру медиации может только сотрудник службы, прошедший обучение проведению процедуры медиации.

4.3. Вопросы членства в службе медиации и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами службы медиации по согласованию с администрацией ОУ.

4. Порядок работы службы медиации.

4.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации образовательного учреждения, специалистов службы медиации, родителей (законных представителей).

4.2. Служба медиации самостоятельно принимает решение о возможности использования медиативного подхода в каждом конкретном случае.

4.3. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. При согласии сторон между ними заключается соглашение о проведении процедуры медиации в письменном виде.

4.4. Процедура медиации не проводится с обучающимися младше 10 лет, а также с лицами, страдающими психическими заболеваниями.

4.5. Сотрудники образовательного учреждения информируют стороны конфликта о возможности обратиться в службу медиации. Переговоры с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательного учреждения по организации процедуры

медиации проводит руководитель службы или её сотрудники из числа педагогов.

4.6. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном соглашении в техслучаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.7. Копия соглашения может быть предоставлена администрации образовательного учреждения только при письменном согласии сторон.

4.8. Служба медиации содействует в определении способа выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств сотрудники службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления, что может быть оговорено в письменном или устном соглашении.

4.9. При необходимости специалисты службы медиации информируют стороны конфликта о возможности прибегнуть к помощи других специалистов и служб района и города (социального педагога, психолога, юриста и прочее).

4.10. Деятельность службы медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы и доступ к которым имеет только руководитель службы в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.11. При переходе обучающихся на электронное обучение с применением дистанционных технологий деятельность службы осуществляется в онлайн-режиме с фиксацией в журнале записи обращений.

5. Организация деятельности службы медиации.

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией образовательного учреждения предоставляется помещение для встреч и проведения примирительных процедур, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности среди педагогов и обучающихся.

6.3. Специалисты службы медиации имеют право на получение услуг психолога, социального педагога и других специалистов образовательного учреждения.

6.4. В случае если стороны согласились участвовать в примирительной процедуре с применением медиативных технологий, то административные действия в отношении данных участников конфликта могут быть приостановлены.

6.5. Один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами.

6.6. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

6. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по согласованию со службой медиации.

7.3. Инициаторами изменений, вносимых в положение о службе школьной медиации, могут стать представители администрации образовательного учреждения, специалисты службы медиации образовательного учреждения.