Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №358
Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТА
Решением Педагогического совета
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №358
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНА
Приказом по государственному
бюджетному общеобразовательному учреждению
средней общеобразовательной школе №358
Московского района Санкт-Петербурга
Приказ № 817/1 о/д от 21.09.2023г.
Директор _____ Е.А. Артюхина

Подписано цифровой подписью:
Директор ГБОУ СОШ №358
Е.А.Артюхина
DN: cn=Директор ГБОУ СОШ
№358 Е.А.Артюхина, o=ГБОУ
СОШ №358 Московского района
Санкт-Петербурга,
email=school358spb@mail.ru,
c=RU
Дата: 2023.10.01 10:17:23 +03'00'

Дополнительная общеразвивающая программа

«Обучение связной письменной речи. Моя письменная речь»

срок освоения – 1 год (8 мес.)
возраст обучающихся – 9 - 10 лет

Разработчик – Смирнова Н.А.
педагог дополнительного образования

Санкт-Петербург
2023

Оглавление

1.Пояснительная записка 3

1. Направленность 3

2.Адресат 3

3.Актуальность 3

4. Уровень освоения ДОП 3

5. Обьём и срок освоения ДОП 3

6.Цель ДОП 3

7. Задачи ДОП 4

8. Планируемые результаты освоения ДОП

9. Организационно-педагогические условия реализации ДОП

10.Особенности реализации ДОП

11.Условия и формы

2.Учебный план 6

3.Календарный учебный график 7

4.Рабочая программа 8

Содержание программы 8

Планируемые результаты освоения ДОП 9

Методические и оценочные материалы 8-9

Календарно-тематическое планирование по ДОП 10

Список литературы 12

Материально техническое обеспечение 13

Способы фиксации результатов 14

Пояснительная записка

ДОП (дополнительная общеразвивающая программа)

Направленность ДОП: естественнонаучная
Адресат ДОП: возраст обучающихся 9 -10 лет
Актуальность.

Письменная речь - одна из форм существования языка, противопоставленная устной речи. Это вторичная, более поздняя по времени возникновения форма. Если устная речь выделила человека из животного мира, то письменность следует считать величайшим из всех изобретений, созданных человечеством. Письменная речь не только совершила переворот в методах накопления, передачи и обработки информации, она изменила самого человека, в особенности его способность к абстрактному мышлению. В то же время устная и письменная речь составляют неразрывное единство, взаимозависят друг от друга.

Умение связно передавать свои мысли — один из главных показателей владения языком. Это умение выражается в сохранении предмета высказывания, в единстве смыслового содержания, в соблюдении законов построении предложений, в правильном использовании языковых средств для их связи. Т.А. Ладыженская, отмечая, что связная речь - сложное явление, подход к которому возможен с разных сторон, справедливо соотносит показатели уровня развития связной речи в первую очередь со степенью проявления в высказываниях умений отразить «содержательную» сторону: раскрыть тему, основную мысль, собрать материал и систематизировать его, правильно реализовать в своих высказываниях.

Затруднения в построении конструкции связной монологической речи, несформированность умений последовательно и достаточно полно излагать свои мысли характерны для речи учащихся - второклассников. Эта проблема является одной из наиболее актуальных для школьного обучения. Поскольку письмо и чтение из цели начального обучения превращаются в средство дальнейшего получения знаний учащихся.

Уровень освоения ДОП базовый

Объем и срок усвоения ДОП — один учебный год- 1 час в неделю, при 30 учебных неделях. Общее количество часов составляет 30.

Цель ДОП:

состоит в повышении качества работы по развитию речи учащихся начальных классов, придания её систематичности и последовательности, а также большей результативности; в формировании у учащихся умений строить высказывание (устное и письменное) на заданную тему в определённом стиле и жанре: правильно, содержательно, выразительно, эффективно. В программе отражено единство четырёх основных взаимосвязанных компонентов: произносительного, лексического, синтаксического и текстового. Предупреждение и устранение неуспеваемости, обусловленной общим недоразвитием речи обучающихся; создание базы для успешного освоения образовательных программ.

Задачи ДОП:

В соответствии с поставленной целью были определены и решены следующие задачи:
<u>Обучающие:</u>
• приобретение знаний, умений, навыков по грамматике русского языка;
• пробуждение потребности у учащихся к самостоятельной работе над познанием родного языка;
• совершенствование общего языкового развития учащихся;
• углубление и расширение знаний и представлений о литературном языке.

• обучение организации личной и коллективной деятельности в работе с книгой.
• учить пользоваться разнообразными словарями;

Развивающие:

• развитие интереса к русскому языку как к учебному предмету;
• развитие смекалки и сообразительности;
• приобщение школьников к самостоятельной исследовательской работе;
• развитие мотивации к изучению русского языка;

Воспитательные:

• воспитание культуры обращения с книгой;
• формирование и развитие у учащихся разносторонних интересов, культуры мышления;
• воспитание толерантности;
• воспитание чувства взаимопомощи и товарищества.

Планируемые результаты освоения ДОП:

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД:

• обучать составлению плана и последовательности действий решения учебной проблемы совместно с учителем;
• учить работать с планом, сверяя свои действия с целью, корректировать свою работу, вносить необходимые дополнения в работу;
• формировать умение объективно оценивать свою работу в диалоге с учителем и одноклассниками;
• формирование волевой саморегуляции как способности к преодолению препятствий.

Познавательные УУД:

• осуществлять анализ и синтез;
• устанавливать причинно-следственные связи;
• строить рассуждения;
• составление целого текста из его частей, самостоятельное достраивание текста и предложений недостающими компонентами;
• поиск и выделение необходимой информации;
• структуирование знаний;
• осознанное и произвольное построение речевого высказывания в устной и письменной форме;
• пользоваться словарями, справочниками.

Коммуникативные УУД:

• адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи.
• высказывать и обосновывать свою точку зрения;
• слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;
• договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
• задавать вопросы,
• создавать атмосферу эмоционально-позитивного отношения к процессу сотрудничества;
• слушать собеседника, ориентироваться на его позицию, отличную от собственной, уважать иную точку зрения, уметь обосновывать собственную;
• договариваться, находить общее решение;
• уметь с помощью вопросов получать необходимые сведения;
• развивать и воспитывать правильное речевое поведение.

Личностные УУД (регулятивный компонент):
•формировать способность адекватно судить о причинах успеха или неуспеха своей работы, связывая это с усилиями, трудолюбием и стараниями;
• формировать познавательный мотив - интерес к новому;
• формировать чувство прекрасного и эстетических чувств на основе знакомства с отечественной художественной культуры.

Предметными результатами являются знания:

Обучающиеся должны знать:

Правила правописания слов с изученными орфограммами.
Признаки согласных и гласных звуков. Состав слова.
Признаки родственных слов. Виды пересказа.
Части рассказа (вступление, основная часть, окончание).
Виды текстов.

Обучающиеся должны уметь:

Озаглавливать текст и его части.
Определять тему и основную мысль текста.
Работать с планом под руководством учителя.
Самостоятельно составлять план к рассказу.
Распознавать словосочетания в предложениях.
Составлять рассказы по картине.
Составлять тексты-повествования, тексты – описания и тексты – рассуждения по заданной теме.

Организационно-педагогические условия реализации программы ДОП:

Язык реализации: образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском

Форма обучения: очная.

Особенности реализации ДОП:

Условия набора в коллектив: в группу принимаются все желающие.

Условия формирования групп: принимаются разновозрастные учащиеся 3 классов на добровольной основе.

Формы организации: занятия проводятся по группам.

Формы проведения занятий:

- групповая, очная

Материально- техническое оснащение ДОП:

Средства обучения:

- для учащихся: демонстрационные таблицы, раздаточный материал, технические средства обучения (компьютер и плазменная панель) для использования на уроках ИКТ, мультимедийные дидактические средства;

- для учителя: книги, методические рекомендации, поурочное планирование, компьютер (Интернет).

Материально- техническое оснащение ДОП:

Требования к оснащению учебного процесса на уроках развития речи учащихся.
Для работы учащимся необходимы:

Печатные пособия

Наборы сюжетных картинок в соответствии с тематикой, определённой в примерной программе по развитию речи (в том числе в цифровой форме).

Словари по русскому языку: толковый словарь, словарь фразеологизмов.

Технические средства обучения

Оборудование рабочего места учителя:

- Классная доска с креплениями для таблиц.
- Магнитная доска.
- Персональный компьютер с принтером.
- Ксерокс.
- Аудиомагнитофон.
- CD/DVD-проигрыватель.
- Телевизор с диагональю не менее 72 см.
- Проектор для демонстрации слайдов.
- Мультимедийный проектор.
- Экспозиционный экран размером 150 X 150 см.

Экранно-звуковые пособия

Видеофильмы, соответствующие содержанию обучения (по возможности).

Слайды (диапозитивы), соответствующие тематике программы.

Мультимедийные (цифровые) образовательные ресурсы, соответствующие тематике программы.

Оборудование класса

Применение наглядного и дидактического материала

1. Применение иллюстративного материала:
- иллюстрации репродукций картин (бумажные и электронные)
- иллюстрации к сказкам
2. видео и аудио материалы:
- мультфильмы, сказки
3. материалы к занятиям, выполненные педагогом

Учебный план на 2023-2024 учебный год

№	Дата		Тема	Всего часов	Теория	Практика
	План	Факт				
I	**Повторение признаков текста**			**2**		
			Подробное изложение текста (части текста на полосках бумаги)деформированного			1
			Редактирование текста изложения			1
II	**Выделение из общей работы с текстом ведущих умений**			**4**		
			Подробное изложение текста (текст даётся без заголовка).			1
			Урок-экскурсия в школьный сад. Подготовка к сочинению по наблюдениям «Как опадают листья».		1	
			Сочинение по наблюдениям «Как опадают листья»			1
			Редактирование текста сочинения.			1

III	**Отработка умений, связанных с построением текста**			**7**		
			Подробное изложение по коллективно составленному плану			1
			Редактирование текста изложения			1
			Сочинение с заданной структурой текста			1
			Редактирование текста сочинения			1
			Сочинение по серии картинок			1
			Сочинение по картине.			1
			Редактирование текста сочинения.			1
IV	**Знакомство со структурой повествовательного текста**			**5**		
			Подробное изложение с творческими дополнениями			1
			Подробное изложение по деформированному тексту			1
			Выборочное изложение (по одному эпизоду)			1
			Редактирование текста изложения			1
			Краткое изложение			1
V	**Ознакомление с текстом описания**			6		
			Сочинение по наблюдениям с элементами описания («Снег теперь уже не тот»)			1
			Редактирование текста сочинения			1
			Сочинение с элементами описания по картине			1
			Сочинение- описание предмета («Моя любимая игрушка»)			1
			Редактирование текста сочинения.			1
			Сочинение – описание в деловом стиле			1
VI	**Ознакомление с текстом рассуждения**			**6**		
			Сочинение с элементами рассуждения («Моё любимое занятие»)			1
			Редактирование текста сочинения			1
			Сочинение «Письмо другу»			1
			Редактирование текста сочинения			1

			Сочинение по наблюдениям «Скоро лето»			1
			Викторина по пройденному материалу			1
			Итого:	**30**	**1**	**29**

УТВЕРЖДЕН

Приказом по государственному
бюджетному общеобразовательному учреждению
средней общеобразовательной школе №358
Московского района Санкт-Петербурга
Приказ № 817/1 о/д от 21.09.2023г.
Директор _____ Е.А. Артюхина

Календарный учебный график реализации дополнительной общеразвивающей программы «Обучение связной письменной речи. Моя письменная речь» на 2023-2024 уч.год

Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий
3 год обучения	01.10 2023	25.05.2023г.	30	30	1 час в неделю

Рабочая программа.

Задачи ДОП:

Обучающие:

• приобретение знаний, умений, навыков по грамматике русского языка;
• пробуждение потребности у учащихся к самостоятельной работе над познанием родного языка;
• совершенствование общего языкового развития учащихся;
• углубление и расширение знаний и представлений о литературном языке.
• обучение организации личной и коллективной деятельности в работе с книгой.
• учить пользоваться разнообразными словарями;

Развивающие:

• развитие интереса к русскому языку как к учебному предмету;

• развитие смекалки и сообразительности;
• приобщение школьников к самостоятельной исследовательской работе;
• развитие мотивации к изучению русского языка;

Воспитательные:

• воспитание культуры обращения с книгой;
• формирование и развитие у учащихся разносторонних интересов, культуры мышления;
• воспитание толерантности;
• воспитание чувства взаимопомощи и товарищества.

Содержание обучения.

1.Повторение признаков текста

1.1 Подробное изложение текста (части текста на полосках бумаги) деформированного
1.2. Редактирование текста изложения

2.Выделение из общей работы с текстом ведущих умений

2.1 Подробное изложение текста (текст даётся без заголовка).
2.2. Урок-экскурсия в школьный сад. Подготовка к сочинению по наблюдениям «Как опадают листья».
2.3. Сочинение по наблюдениям «Как опадают листья»
2.4. Редактирование текста сочинения.

3. Отработка умений, связанных с построением текста

3.1. Подробное изложение по коллективно составленному плану
3.2. Редактирование текста изложения
3.3. Сочинение с заданной структурой текста
3.4. Редактирование текста сочинения
3.5. Сочинение по серии картинок
3.6. Редактирование текста сочинения.

4. Знакомство со структурой повествовательного текста

4.1. Подробное изложение с творческими дополнениями
4.2. Подробное изложение по деформированному тексту
4.3. Выборочное изложение (по одному эпизоду)
4.4 Редактирование текста изложения
4.5. Краткое изложение

5. Ознакомление с текстом описания

5.1. Сочинение по наблюдениям с элементами описания («Снег теперь уже не тот»)
5.2. Редактирование текста сочинения
5.3. Сочинение с элементами описания по картине
5.4. Сочинение- описание предмета («Моя любимая игрушка»)
5.5 Редактирование текста сочинения.
5.6. Сочинение – описание в деловом стиле

6. Ознакомление с текстом рассуждения

6.1. Сочинение с элементами рассуждения («Моё любимое занятие»)
6.2. Редактирование текста сочинения
6.3 Сочинение «Письмо другу»
6.4 Редактирование текста сочинения
6.5. Сочинение по наблюдениям «Скоро лето»
6.6. Викторина по пройденному материалу

Планируемые результаты освоения ДОП:

Основное это связанная речь учащихся:

-Умение понять, осмыслить тему, подчинить теме и замыслу её раскрытия сбор материала, его отбор и расположение, языковые средства; умение писать на тему, не выходя за её рамки, достаточно полно раскрывать тему, выражая при этом и собственное отношение к изображаемому.

-Умение собирать материал, отбирать то, что наиболее важно, что относится к теме и наилучшим образом реализует замысел, и отбрасывать второстепенное.

-Умение спланировать работу – сначала в общих чертах, затем составить план, записать его, расположить накопленный и отобранный материал в соответствии с планом, построить свой рассказ, своё изложение или сочинение.

-Подготовить языковые средства – лексику, словосочетания, отдельные предложения и фрагменты текста, выверить правописание трудных слов.

-Составить весь текст – правильно распределить время для сочинения, сосредоточиться и не пропустить чего-то существенного, постепенно и последовательно развёртывать свою мысль, строить предложения и связывать их между собой, следить за орфографией и пунктуацией, записывать текст с соблюдением полей и красной строки, требований каллиграфии.

-Умение совершенствовать написанное, исправлять допущенные ошибки, дополнять текст, заменять слова более точными, устранять повторения, убирать лишнее.

УТВЕРЖДЕН

Приказом по государственному
бюджетному общеобразовательному учреждению
средней общеобразовательной школе №358
Московского района Санкт-Петербурга
Приказ № 817/1 о/д от 21.09.2023г.
Директор _____ Е.А. Артюхина

Календарно-тематический план

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Дата план	Дата факт
Повторение признаков текста – 2 ч				
1	Подробное изложение текста (части текста на полосках бумаги)деформированного	1	03.10	
2	Редактирование текста изложения	1	10.10	
Выделение из общей работы с текстом ведущих умений – 4 ч				
3	Подробное изложение текста (текст даётся без заголовка).	1	17.10	
4	Урок-экскурсия в школьный сад. Подготовка к сочинению по наблюдениям «Как опадают листья».	1	24.10	
5	Сочинение по наблюдениям «Как опадают листья»	1	07.11	
6	Редактирование текста сочинения.	1	14.11	
Отработка умений, связанных с построением текста – 7 ч				
7	Подробное изложение по коллективно составленному плану	1	21.11	
8	Редактирование текста изложения	1	28.11	
9	Сочинение с заданной структурой текста	1	05.12	
10	Редактирование текста сочинения	1	12.12	
11	Сочинение по серии картинок	1	19.12	
12	Сочинение по картине.	1	26.12	
13	Редактирование текста сочинения.	1	09.01	
Знакомство со структурой повествовательного текста – 5 ч				
14	Подробное изложение с творческими дополнениями	1	16.01.	
15	Подробное изложение по деформированному тексту	1	23.01	
16	Выборочное изложение (по одному эпизоду)	1	30.01	
17	Редактирование текста изложения	1	06.02	

18	Краткое изложение	1	13.02	
Ознакомление с текстом описания – 6 ч				
19	Сочинение по наблюдениям с элементами описания («Снег теперь уже не тот»)	1	20.02	
20	Редактирование текста сочинения	1	27.02	
21	Сочинение с элементами описания по картине	1	05.03	
22	Сочинение- описание предмета («Моя любимая игрушка»)	1	12.03	
23	Редактирование текста сочинения.	1	19.03	
24	Сочинение – описание в деловом стиле	1	02.04	
Ознакомление с текстом рассуждения – 6 ч				
25	Сочинение с элементами рассуждения («Моё любимое занятие»)	1	09.04	
26	Редактирование текста сочинения	1	16.04	
27	Сочинение «Письмо другу»	1	23.04	
28	Редактирование текста сочинения	1	07.05	
29	Сочинение по наблюдениям «Скоро лето»	1	14.05	
30	Викторина по пройденному материалу	1	21.05	
31	Итого:	30		

Содержание программы:

№	Наименование разделов и тем	Количество часов	Содержание учебного материала.
1	Повторение признаков текста	2	Повторение знаний о письменной речи и о тексте. Формирование умений устанавливать последовательность предложений в тексте, письменно оформлять текст.
2	Выделение из общей работы с текстом ведущих умений	4	Ознакомление с лексическими средствами связи предложений в тексте. Формирование умения выделять слова, связывающие два соседних предложения. Ознакомление с ролью порядка слов в письменной речи. Формирование умения составлять текст по опорным словам и вопросам.
3	Отработка умений, связанных с построением текста	7	Формировать умения определять тему текста и его частей, выделять части текста при записи. Формировать умения выделять главную мысль текста и отражать её в заголовке.
4	Знакомство со структурой	5	Формировать умения распознавать типы речи.

	повествовательного текста		Практическое ознакомление с построением текста-повествования.
5	Ознакомление с текстом - описание	6	Формировать умения выделять признаки предметов. Практическое ознакомление с построением текста-описания.
6	Ознакомление с текстом-рассуждение	6	Формирование умения использовать различные синтаксические конструкции для описания сходных ситуаций. Практическое ознакомление с построением текста-рассуждения.
7	Итого:	30	

Методические и оценочные материалы:

Методические материалы:

Материалы на электронных носителях;
Материалы для диагностики и определения результативности;
Презентации, фильмы, музыкальные материалы и др.
Также на занятиях используются возможности мультимедийной техники и оборудования:
Интерактивная доска, принтер, компьютер, мультимедийный проектор, экран.

Оценочные материалы:

1. Итоговый контроль.

Особенности организации учебного процесса по предмету: используемые формы, методы, средства обучения

Применяются технологии индивидуального, индивидуально – группового, группового и коллективного способа обучения, технологии уровневой дифференциации, развивающего обучения и воспитания.

Усвоение учебного материала реализуется с применением основных групп методов обучения и их сочетания:

- методами организации и осуществления учебно-познавательной деятельности: словесных (рассказ, учебная лекция, беседа), наглядных (иллюстрационных и демонстративных), практических, проблемно-поисковых под руководством преподавателя и самостоятельной работой учащихся;

- методами стимулирования и мотивации учебной деятельности: познавательных игр, деловых игр;

- методами контроля и самоконтроля за эффективностью учебной деятельности: индивидуального опроса, фронтального опроса, выборочного контроля, письменных работ;

- степень активности и самостоятельности учащихся нарастает с применением объяснительно-иллюстративного, частично-поискового (эвристического), проблемного изложения, исследовательского методов обучения.

Информационные источники:

Ресурсное обеспечение программы (для учащихся)

1.Г.С. Щёголева «Моя письменная речь». 3 класс.

Интернет-ресурсы

1.Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. – Режим доступа: http://school-collection.edu.ru/

2. Презентации уроков «Начальная школа». – Режим доступа:

Ресурсное обеспечение программы (для учителя)

1.Щеголева Г.С. Уроки развития связной речи в начальной школе. — СПб: 1996.

2.Ладыженская Т.А. Речь. Речь. Речь. М.,2000.

3.Шукейло В.А. Русский язык в начальных классах. Сочетание традиционных и

нетрадиционных форм обучения. — СПб: 1998.

4. Львов М.Р. Методика развития речи младших школьников. М., Просвещение. 1985.

http://nachalka.info/about/193

5. Я иду на урок начальной школы (материалы к уроку). – Режим доступа: http://nsc.1september.ru/urok/

6. КМ-Школа (образовательная среда для комплексной информатизации школы). – Режим доступа: http:// www.km-school.ru

Способы фиксации результатов

Для проведения предварительного учета знаний предлагается использовать карту отслеживания результативности.

	ФИО обучающегося															Средний показатель	
	Возраст																
№	Показатели																
	1. Личностные характеристики																
1	Поведенческие характеристики:																
	дисциплинированность, навыки общения																
2	Интерес к занятиям																
	Итого																
	2. Предметная компетентность																
1	Владение изучаемыми приемами																
2																	
	Итого																
	3. Количественные показатели																
1	Посещаемость занятий																
2	Личные достижения на уровне культурно-массовых мероприятий																
	Итого																
	Итого по каждому учащемуся																