

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 358
Московского района Санкт-Петербурга
196128, Санкт-Петербург, ул. Кузнецовская, д.20/2
ПРОТОКОЛ № 4
заседания комиссии по противодействию коррупции
«28» декабря 2024 года**

Повестка заседания:

1. Отчет о выполнении плана мероприятий по антикоррупционной деятельности за 2024 год;
2. Рассмотрение и согласование плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год

Присутствовали:

- главный специалист отдела образования Московского района г. Санкт-Петербурга Кушнир Р.В.
- председатель, директор ГБОУ СОШ № 358 – Артюхина Е.А.
- заместитель председателя – Гучас Е.В
- главный бухгалтер - Ольховская О.Н.
- инспектор по кадрам - Коновалова Н.Г.
- заместитель директора по УВР - Ковалёва Н.Н.
- заместитель директора по УВР – Лысенко А.Г.
- заместитель директора по УВР - Юрченко С.С.
- заместитель директора по АХЧ - Орлов В.Л.
- педагог-психолог, социальный педагог - Будаева С.В.
- педагог-психолог, социальный педагог - Бревнова А.Н.
- руководитель структурного подразделения ОДОД - Машин Ю.М.
- ответственный за организацию платных услуг - Рязанцева Н.Н.

По вопросам повестки заседания выступили:

1. По первому вопросу «Отчет о выполнении плана мероприятий по антикоррупционной деятельности за 2024 год» выступала председатель комиссии по противодействию коррупции в ОО директор ГБОУ СОШ №358 Артюхина Е.А. , она ознакомила членов комиссии с результатами выполнения плана мероприятий антикоррупционной деятельности в 2024 году и отметила, что все мероприятия проходили по плану. (Отчет прилагается)

2. По второму вопросу «Рассмотрение и согласование плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год» выступала заместитель председателя Гучас Е.В.

Решение заседания:

1. Всем сотрудникам ознакомиться с результатами деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции. План мероприятий по антикоррупционной деятельности за 2024 год выполнен в соответствии с планом.

2. Всем членам комиссии детально рассмотреть примерный план по антикоррупционной деятельности учреждения на 2025 год, ознакомить всех сотрудников и внести предложения по усовершенствованию и эффективности плана (если таковые будут).

План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год (после внесенных изменений) передать на утверждение директору в январе 2025 года.

Секретарь

О.А.Пузакова