

**ОТЧЁТ по исполнению в 2024 году Плана мероприятий по противодействию коррупции в
ГБОУ СОШ № 358 Московского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы.**

Работа по противодействию коррупции в 2024 году осуществлялась в соответствии со следующими законами, правовыми актами и нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Уголовный кодекс Российской Федерации (статьи 159 (часть 3), 159.2 (часть 3), 160 (часть 3), 201, 204, 285, 285.1, 286, 289, 290, 291, 291.1, 292);
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (статьи 15.14, 19.28, 19.29);
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 N 44-ФЗ;
- Национальная стратегия противодействия коррупции (утверждена Указом Президента РФ от 13.04.2010 № 460);
- Указ Президента РФ от 16 августа 2021 г. N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы";
- Постановление Правительства РФ от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Перечень № 23 преступлений коррупционной направленности, введенный в действие Указанием Генеральной прокуратуры РФ № 744/11 и МВД России № 3 от 31.12.2014;
- Письмо Минобрнауки от 09.09.2015 N ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»;
- Закон Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» от 14.11.2008 № 674-122;
- Закон Санкт-Петербурга от 20.10.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»»;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 156 «Об особенностях рассмотрения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга обращений граждан о коррупции»;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 06.03.2013 № 15-рп «О коррупционно опасных функциях, выполняемых исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга»;
- Распоряжение Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Санкт-Петербурга от 29.05.2015 № 127-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга»;

- Распоряжение Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Санкт-Петербурга от 15.10.2009 № 182-р «Об утверждении Положения о порядке контроля за выполнением программ противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, за исключением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга»;

- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы»;

- Распоряжение администрации Московского района Санкт-Петербурга от 16.01.2023 № 17-р «О плане мероприятий по противодействию коррупции в администрации Московского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы»;

№п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания) Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в учреждении на рабочих совещаниях и заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции Социальный педагог Будаева С.В.	Постоянно	Вопросы реализации антикоррупционной политики в учреждении рассмотрены на рабочих совещаниях 12.02.2024, 17.06.2024 и заседаниях комиссии по противодействию коррупции 22.05.2024 и 28.12.2024
1.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ГБОУ	Директор Артюхина Е.А., Комиссия по урегулированию споров	Постоянно	Работа организована в соответствии с Положением о порядке по предотвращению конфликта интересов педагогического работника. Случаев конфликтов интересов в 2024 году не зафиксировано.
1.3.	Размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет Публичного доклада, Плана финансово-хозяйственной деятельности и Государственного задания ГБОУ с отчётом об их исполнении	Владимирова Е.Н.	Сентябрь	https://sch358spb.ru/antikorrupciya/

1.4.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг	Рязанцева Н.Н.	Постоянно	Осуществляется заместителями директора и руководителям и структурных подразделений в постоянном режиме. Вопрос «О соблюдении порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности» был рассмотрен на совещании при директоре 12.02.2024 и 30.09.2024
1.5.	Ознакомление работников ОУ с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Артюхина Е.А.	3 четверть	15.04.2024 совещание при директоре
1.6.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Администрация	Сентябрь, декабрь, февраль май	выполнено
1.7.	Отчет директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет) о проводимой работе по предупреждению коррупции	Директор Артюхина Е.А.	Сентябрь, май	Выполнено
1.8.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Заместители директора по УВР	Июнь	выполнено
1.9.	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Директор, заместители директора по УВР	Май-июнь	выполнено
1.10.	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах	Заместители директора по ВР	Август	Информация размещена
1.11.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике антикоррупции в школе	Директор Артюхина Е.А.	Сентябрь	Приказ №350/д от 17.01.2023

2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности

2.1	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Директор школы Е.А.Артюхина	В течение 2023-2027 годов	https://sch358spb.ru/antikorrupsiya/
2.2	Организация личного приема граждан директором школы.	Директор школы Е.А.Артюхина	По графику	Проведено по графику
2.3	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Зам. директора по УВР	Февраль- май,июнь	выполнено
2.4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов			

	государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	заместитель директора по УВР, секретарь	В течение 2023-2027 годов	выполнено
2.5	Контроль за осуществлением приёма в первый класс	заместитель директора по УВР	Апрель-август	выполнено
2.6	Информирование граждан об их правах на получение образования.	Классные руководители, Администрация школы	В течение 2023-2027 годов	Родительские собрания, сайт школы. Дни открытых дверей.
2.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Директор школы Е.А.Артюхина	В течение 2023-2027 годов	Выполнено (совещания при директоре. личные беседы))
2.8	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	Директор школы Е.А.Артюхина	В течение 2023-2027 годов	выполнено

3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции

3.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор школы Е.А.Артюхина, Зам. директора по АХЧ	В течение 2023-2027 годов	Постоянный контроль
3.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор школы Антикоррупционная комиссия	В течение 2023-2027 годов	выполнено

3.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Заместитель директора по УВР	Сентябрь-июль	выполнено
3.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Заместитель директора по УВР	Июнь, июль	выполнено

4. Антикоррупционное воспитание

4.1.	Уроки антикоррупционной направленности	Учителя истории, обществознания, литературы, ОРКСЭ	По планам	Проводятся по планам учителей истории, обществознания, Литературы, ОРКСЭ
4.2.	Беседы, классные часы	Классные руководители	Постоянно	<p>Посещение классных часов. Выполнено.</p> <p>1-2 класс 2. Поговорим о великодушии. 3. Неженки и сорванцы. 4. А если с тобой поступят так же?</p> <p>3-4 класс 3. Кого мы называем добрым? 4. Подарки и другие способы благодарности. 5. Деньги: свои и чужие.</p> <p>5-6 классы 2. Зачем нужна дисциплина. 3. Это честно? 4. Можно и нельзя.</p> <p>7-8 классы 1. Правила поведения – основа воспитания. 2. На страже порядка. 3. Упорство и упрямство. 4. Мы все разные, но у нас равные права</p>

4.3.	Ролевые игры. Игровые тренинги	Психологи Будаева С.С., Бревнова А.Н.	Постоянно	<p>Выполнено 6-11 классы 1. Коррупция как социально-историческое явление. 2. Моральный выбор – это ответственность. 3. По законам справедливости. 4. Подросток и закон. 5. Что такое равноправие? 6. Деньги – плохой хозяин или хороший слуга?</p>
4.4.	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ГБОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Директор Артюхина Е.А	Постоянно	<p>Организована работа по внедрению в воспитательную деятельность новых форм и методов антикоррупционного образования. Данный вопрос рассмотрен на совещании при директоре 17.06.2024 и на заседаниях методического объединения классных руководителей.</p>
4.5.	Организация выставки литературы по правовой тематике.	Мжень М.С.	Сентябрь	<p>Прошли выставки: Подросток и закон Ты и твои друзья Как прожить без ссор Правила поведения – основа воспитания</p>

4.6.	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Заместители директора по ВР	Декабрь	В соответствии с планом воспитательной работы и методическими рекомендациями по организации и проведению тематических мероприятий антикоррупционной направленности в 2024 году проведен комплекс антикоррупционных воспитательных мероприятий. Формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения осуществляется непосредственно в классных коллективах, а также через привлечение учащихся к участию в общешкольных мероприятиях антикоррупционной направленности
------	---	-----------------------------	---------	--

5. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде

5.1	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный дневник - электронный журнал - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	Администрация школы Зам. директора по УВР	В течение 2023-2027 годов	выполнено
-----	---	--	---------------------------	-----------